



Explorez le riche héritage de notre entreprise, avec plus de 130 ans d'expertise dans le monde des fruits frais, mettant en avant des produits de qualité tels que l'avocat, la mangue et les agrumes. Verticalement intégrés nous maîtrisons toute la chaîne d'approvisionnement de nos produits de la production agricole à la commercialisation.

Vous avez le sens de l'organisation et un œil aiguisé pour les détails ? Nous recherchons un(e) Gestionnaire de Stocks et Inventaires pour rejoindre notre équipe dynamique.

Devenez le pilier de notre organisation logistique et optimisez nos flux avec précision !

Descriptif du poste

Gestion de stocks

- Passage des commandes de stocks
- Réception et vérification des marchandises entrantes
- Enregistrement et mise à jour des entrées et sorties de stock dans le système informatique.
- Contrôle des factures (quantités et prix) pour mise en règlement
- Organisation et rangement des produits dans l'entrepôt
- Effectuer des contrôles réguliers pour s'assurer de la conformité des stocks physiques et informatiques.

HALLS SERVICES

Adresse postale : 7 Boulevard du Delta, Zone Euro Delta, Bat DE3, BP 40116, 94658 RUNGIS Cedex, France

Tel +33 (0) 1 82 39 00 30 Fax +33 (0) 1 45 12 95 04

Président Anthony Mamou

- Mise en place et suivi des procédures de stockage pour garantir la qualité et la sécurité des produits.
- Relation avec les fournisseurs.
- Gestion des négociations annuelles sur les prix des emballages en lien avec le chef d'entrepôt.

Optimisation des niveaux de stocks

- Analyser les niveaux de stock et prévoir les besoins futurs en fonction des prévisions de production, en relation avec tous les services de l'entrepôt.
- Identifier les produits à rotation lente et proposer des actions correctives pour optimiser les stocks.
- Établir des indicateurs de performance (KPI) et des rapports réguliers sur la gestion des stocks.
- Proposition d'améliorations pour optimiser les processus de gestion des stocks.
- Relevé quotidien et résolution des écarts dans notre ERP, communiquer via un plan d'action les soucis rencontrés qui sera débattu avec son responsable.

Inventaires

- Planification et réalisation des inventaires périodiques (Hebdomadaires, mensuels, trimestriels, annuels) et les inventaires tournants au sein des Murisseries.
- Identification des écarts d'inventaire et mise en place de mesures correctives. Plan d'action/communication auprès des managers
- Mise en place de stratégies et d'indicateurs pour réduire les pertes et les surstocks + stock dormant + suivi des dates de cueilles acceptable en jour dans nos stock (ex : avocat Pérou, stock alerte 36 jours).

Relations avec les Fournisseurs

- Travailler en étroite collaboration avec les fournisseurs pour assurer des livraisons ponctuelles et conformes aux attentes.
- Déclaration sur le site des fournisseurs nos consommations (IFCO/CHEP/EUROPOOL...)et les contacter régulièrement pour analyser ensemble les encours et si dérive le régulariser après recherche de la cause racine du problème(Halls/clients/fournisseur) avec plan d'action à la clé.

Coordination et communication

- Travailler en étroite collaboration avec les autres départements pour assurer une gestion harmonieuse des stocks.
- Communiquer régulièrement avec les équipes pour anticiper les besoins, les informer des niveaux de stocks et coordonner des besoins d'approvisionnement. Participer au réunion prévision du mercredi pour connaitre les besoins en consommable.

Sécurité et conformité

- Veiller au respect des normes de sécurité dans l'entrepôt.
- Assurer la conformité avec les réglementations en vigueur concernant le stockage et la gestion des marchandises. (Durée en stock, stage...)

- Tenir à jour les documents relatifs à la gestion des stocks (bons de livraison, factures, fiches produits, etc.).
- Déclarer si augmentation de consommable auprès de la qualité pour être en norme auprès de l'ICPE.

Profil

Connaissances et compétences

- Maîtrise des logiciels de gestion des stocks (SAP, Oracle etc...)
- Bonnes connaissances des méthodes de gestion des stocks.
- Connaissance des stocks consignés (IFCO, CHEP, Europool...)
- Connaissance des normes et réglementations en matière de stockage.
- Compétences en analyse des données et en reporting.
- Excellentes compétences organisationnelles, rédactionnelles et de planification.
- Capacité à travailler de manière autonome et en équipe.
- Bonnes compétences en communication et en résolution de problèmes.
- Hygiène et qualité dans une entreprise de produits destinés à la consommation humaine
- Maîtrise du pack office (Word, Excel, Powerpoint)
- Rigueur et précision
- Réactivité et proactivité
- Capacité à gérer le stress et à prioriser les tâches
- CACES 1.3.5 pour accéder aux produits gerbés en frigo

Qualification et formation

- Niveau Bac+2/3 en logistique, gestion des stocks ou équivalent.
- Minimum 3 ans d'expérience dans un poste similaire

Conditions:

- CDI à temps plein
- 40h _ Horaires de journée
- Poste à pourvoir sur le MIN de Rungis

Envie de relever ce défi ? Envoyez-nous votre candidature dès maintenant à contact-rh@hallsfrance.fr et devenez un acteur clé de notre succès !